



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងកសិកម្ម ក្រុមប្រែព័ត៌មាន និងនេសទ
អគ្គនាយកដ្ឋានកសិកម្ម

លោខការណ៍ផែនលំ
ត្តីពីការចូលរួមចិត្តជនជនកសិកម្មល្អោះឡើងឱ្យរាយ

GUIDELINES ON
AGRICULTURAL PRODUCTS TO MARKET LINKAGE



រៀបចំដោយ កម្មវិធីផ្សេងៗរបៀបចែកចាយសកសិកម្មថ្មីដែលធ្លាន់ទៅនឹងការប្រប្រលាកាសធាតុ (ASPIRE)
ឧបន្ទាមដោយ រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា និងមូលនិធិអន្តរជាតិសម្រាប់អភិវឌ្ឍកសិកម្ម (IFAD)



IFAD
Investing in rural people

ការងារ

ការធ្វើធនធានយោបច្ចេកទេសកសិកម្ម ដើរត្រាទីយ៉ាងសំខាន់ក្នុងការធ្វើនវវច្ឆេះដី បច្ចេកវិទ្យា និងការអនុវត្តន៍ថ្មី ដែលផ្តល់នូវការកំប្រឈាលអាកាសជាតុ។ ការធ្វើធនធានយោបច្ចេះមួយចំណោមក្នុងការធ្វើសោយគ្រោះជម្លាត់ និងបញ្ហាទានា ដល់កសិក និងសហគមនកសិកម្ម សំដានជូន ការបង្កើនិងលិតភាព គុណភាព សុវត្ថិភាព ដលិតជលកសិកម្ម និងបង្កើនប្រាក់ចំណូលគ្រែសារ។

ក្រសួងកសិកម្ម ត្រូវប្រមាណៗ និងនេសាទានជាក់ចេញនូវគោលនយោបាយធ្វើធនធានយោបច្ចេធនធានយោបច្ចេះ ២០១៥ បានបង្ហាញថា ការធ្វើធនធានយោបច្ចេះកសិកម្មត្រូវធ្វើសំខ្បួនយុទ្ធសាស្ត្រចំណោមក្នុងការធ្វើធនធានយោបច្ចេះដែលជម្លាត់ដោយថ្មីកណ្តាល ដើម្បីជលិតកម្មទៅការការធ្វើធនធានយោបច្ចេះកសិកម្ម។

កម្មវិធីធ្វើធនធានយោបច្ចេកទេសកសិកម្មថ្មី ដែលផ្តល់ទៅនិងការកំប្រឈាលអាកាសជាតុ (ASPIRE) បានរៀបចំ “គោលការណ៍ណែនាំ ស្តីពីការធ្វើធនធានយោបច្ចេះជលិតជលកសិកម្មឆ្លោះទៅឯករាជ្យ” នេះទទួលឱ្យដោយបានរៀបចំជាសិក្សាសាលាពិភេទ៖ យោបល់ជាមួយអ្នកធ្វើធនធានយោបច្ចេកទេសកសិកម្ម អ្នកងារទេស និងអ្នកពាក់ព័ន្ធមកពីស្ថាបន និងអង្គភាព ធ្វើធនធានយោបច្ចេកទេសកសិកម្ម អង្គភាពជំនាញបច្ចេកទេសានា ដែលមកពីកម្រោង PADEE, AIM និងកម្មវិធី ASPIRE ។

ឯកសារគោលការណ៍ណែនាំនេះ ជាមូលដ្ឋានត្រឹមដែលពិពណ៌នាទី ជំហាននៃការចងក្រងបណ្តុំរាជីវកម្មកសិកម្ម សម្រាប់ការអ្នកល់សេវាទីធ្វើធនធានយោបច្ចេះកសិកម្ម និងការកំប្រឈាលអាកាសជាតុ ដែលជូនយដល់ម្រោងបច្ចេកទេស ម្រឿនធ្វើធនធានយោបច្ចេះកសិកម្មស្រុក និងភ្នាក់ងារធ្វើធនធានយោបច្ចេះមូលដ្ឋានានា យកទៅប្រើប្រាស់ក្នុងការបណ្តុំបណ្តាល និងធ្វើធនធានយោបច្ចេកទេស ដើម្បីធ្វើរចំណោះដី ព័ត៌មាននិងបច្ចេកវិទ្យាកសិកម្មដល់ប្រជាកសិក និងប្រតិបត្តិករក្នុងកម្មវិធីធ្វើធនធានយោបច្ចេកទេសកសិកម្ម និងកម្រោងអភិវឌ្ឍកសិកម្មនានាទីកម្មជាតុ។

អត្ថនាយកដ្ឋានកសិកម្ម នៃក្រសួងកសិកម្ម ត្រូវប្រមាណៗ និងនេសាទានជាក់ចេញនូវគោលការណ៍ណែនាំ និងស្តីពីការធ្វើធនធានយោបច្ចេះជលិតជលកសិកម្មឆ្លោះទៅឯករាជ្យ ដែលជានេកសារត្រឹមសម្រាប់ម្រឿនកសិកម្ម ត្រូវប្រមាណៗ និងនេសាទាន រាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ អង្គភាពក្រោរដ្ឋាកិតាល ភ្នាក់ងារប្រតិបត្តិនៃមូលដ្ឋាន និងអ្នកពាក់ព័ន្ធចាំងអស់យកទៅអនុវត្តក្នុងការធ្វើរបច្ចេកវិទ្យា និងវិធីសាស្ត្រ រួមចំណោមជល់ជលិតកម្មរបស់កសិករខ្លាតក្នុង តម្លៃនៃការលក់ជលិតជល និងកំណែនប្រាក់ចំណោះ។

ថ្ងៃ ៩ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០១៨ សំពីឯកសារ ៧.៣
ការណ៍ណែនាំ ថ្ងៃទី ៩ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០១៨
អត្ថនាយកដ្ឋានកសិកម្ម

សេចក្តីផ្តើម	1
វិធីសាល្បូម	2
ដំណើរការ	4
១. ការចុះសិក្សាព្យាករទឹងរារ និងការវិភាគ	4
២. ការប្រជុំ និងពិភាក្សាចាម្ភយត្តុអង្គនៃក្នុងខ្សែប្រភាក់កំពេល	6
៣. ការបង្កើតជាបណ្តុំសិក្សា (Clusters) និងរចនាសម្ព័ន្ធ	7
៤. ក្រុមហ៊ែនប្រជុំនិងការរំពោះការប្រជុំ (MSP-Multi Stakeholder Platform Meeting)	7
៥. ក្រុមហ៊ែនប្រជុំនិងការរំពោះការប្រជុំ (MSP-Multi Stakeholder Platform Meeting)	8
៦. គំនែករអនវត្ថុបណ្តុំ (មានកញ្ចប់ចិត្តរបស់មនុស្ស)	8
៧. តាមដាន និងរាយការពេល	9
៨. ក្នុងការកិច្ចរបស់មនុស្ស	10

សេចក្តីផល

គោលការណ៍ណែនាំនេះ ត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយផ្តើកលើបទពិសោធន៍នៅវិធីសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍បណ្តុំអាជីវកម្មកសិកម្ម ដែលផ្តើមដោយកម្មាធិការនាគរបាល និងជម្រើញកម្ពុជា (PADEE) ដែលត្រូវការដោយ IFAD ។ វិធីសាស្ត្រនេះ ត្រូវបានបង្កើត និងសាកល្បងដោយជាតិយលើបណ្តុំអាជីវកម្មកសិកម្ម ចំនួន ១៥ នៅក្នុងខេត្តបាត់ដែមចំនួន ៤ ខែមាន ហន្ថេសចាប់និងសុទិន្ទិភីនិងសិប្បកម្ម។

គោលការណីណែនាំនេះមានបំណង៖

១. ហដ្ឋិតទ្វោមានបរិយាតាសអំណែងយដលសម្រាប់ការផ្តល់សេវាក្យុងរាយផ្លូវកំណត់បន្ថែមនឹងកម្មវិធីជ្រើរប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។
 ២. រួមចំណែកដល់ជិតកម្មរបស់កសិករខ្លាតកូច តម្លៃនៃការលក់ជិតជលនិងកំណែនប្រាក់ចំណោញ។
 ៣. ប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រធមុនកើតឡើងដើម្បីកំណត់ប្រព័ន្ធដីវាទរស់នៅរបស់កសិករកូចតាម តាមរយៈការបង្កើនដើមទូន ធនធានមនុស្ស សង្គមកើតឡើង រួចរាល់តួនិងបរិស្ថាន។

គោលការណ៍ណែនាំនេះ ត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បីរាយការសន្តិដែចខាងក្រោម៖

១. ការផ្សេងៗរបស់តំបន់ប្រសិទ្ធភាព នៅពេលដែលហានីកំយើងជាប្រជាជាតិត្រូវបានកាត់បន្ថយ។
 ២. ដូចតិចកម្មភ័ណ៌នៃទេរីន ខណៈពេលដែលការផ្តល់សេវាផ្សេងៗរបស់នឹងបង្កើតឡើងបន្ថែមទៀត ដែលផ្តល់ជូននៅក្នុងបណ្តាំអាជីវកម្មកសិកម្ម ត្រូវបានចារចានិងឯកភាពដោយឲ្យប្រើប្រាស់និងធាតុចូលកសិកម្ម ជាមួយអ្នកទិញ។ សេវាបង្កើតឡើងបន្ថែមទៀត និងការផ្សេងៗរបស់នឹងតម្លៃការទិញរាយ ត្រូវតែអាចចូលដោយប្រសិទ្ធភាព និងទទួលបានដល់ចំណោះតិករវិនិយោគត្រូវបានដឹងដើរ។
 ៣. ចំណូលពីការលក់ មិនមែនកើនឡើងដោយសារតែការលក់ដូចជាប្រព័ន្ធដឹកនាំ ឬនេះដោយសារកំណើនតម្លៃដូចជាប្រព័ន្ធ ដែលមិនអាចបង្កើតឡើងបានលក់នៅ៖ ធនដែលរដ្ឋធម៌ដោយសារមានតម្លៃការប្រើប្រាស់តម្លៃកទិញ កែលមួនឯកភាពដែលបានបង្កើតឡើងបានលក់នៅពីរ ឬអ្នកទិញអាចចូលដោយប្រសិទ្ធភាព និងសាច់មានខ្សោយការតែប្រសើរឡើង។ អ្នកទិញអាចចូលដោយប្រសិទ្ធភាព និងសាច់មានខ្សោយការតែប្រសើរឡើង។
 ៤. វិធីសារស្ថិតិថ្នាក់អាជីវកម្មកសិកម្ម អាចបង្កើនប្រាក់ចំណោះតិកនិងបន្ថែមបានប្រចាំឆ្នាំ (ទាំងហានីកំយើងជាប្រជាជាតិត្រូវបានកាត់បន្ថយ) ។ តាមរយៈការសារណ៍ក្រោមគ្រប់រាយ PADEE លើកសិករដែលទទួលយក

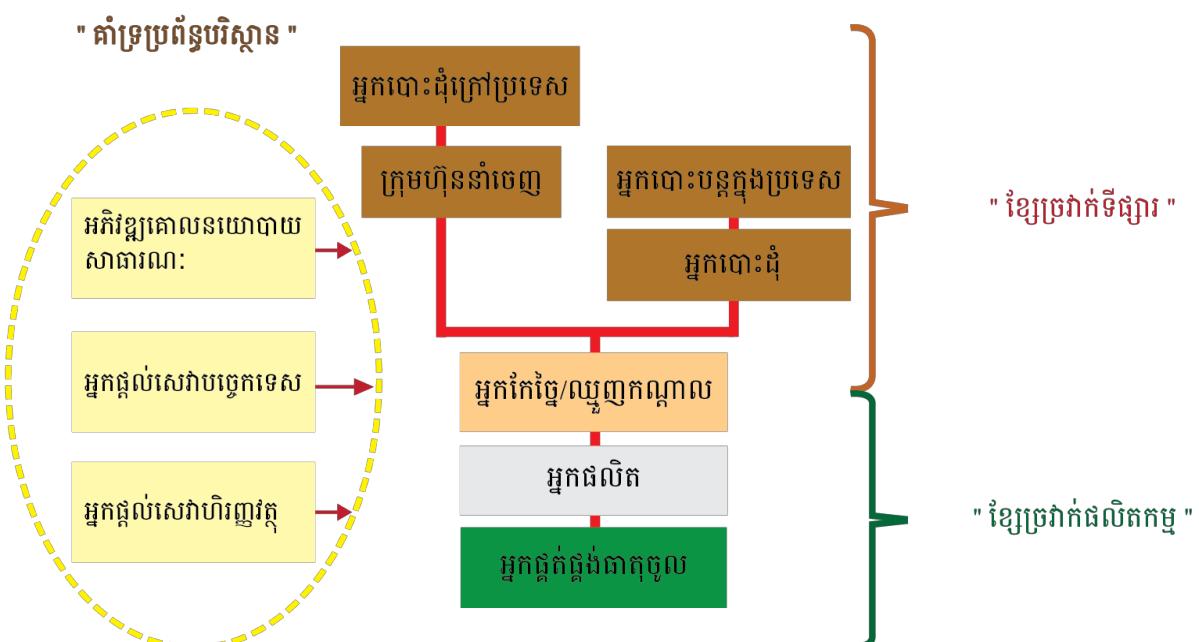
បច្ចេកវិទ្យាឌីទេអនុវត្ត និងមានកិច្ចព្រមព្រៀងជាមួយក្រុមហ៊ុនលក់ធាតុចូល និងទទួលទិញដលិតកសិកម្ម បង្ហាញពាករវិនិយោគថែបនេះមានភាពពាក់ព័ន្ធនិងទទួលបានជូលចំណោញ។ បណ្តុំអាជីវកម្មកសិកម្ម ផ្តល់ដល់តួអង្គភាពស្រុកទាំងអស់ ហើយការសំណោយជូល ក្នុងការបង្កើនការរៀបចំទួកចិត្ត កិច្ចសហការ និងការវិនិយោគរូបត្រាជើបង្កើនជលិតភាពនិងការអភិវឌ្ឍអាជីវកម្ម។

ଶାନ୍ତିକାଳ

ប្រភាក់ពន្លេ គឺជាសំណុំនៃការងារភ្នាប់ត្ថារវាងរដ្ឋអង្គដែលស្វែងរកការគាំទ្រត្រឡប់និងការយោងសកម្មដែលអាចបង្កើនប្រសិទ្ធភាព និងការប្រកួតប្រជែង។ ពួកគេចំណាយពេលវេលា កិច្ចខំប្រើបង្កើន និងថវិកាជើយកសាងទំនាក់ទំនងជាមួយអ្នកគួរដែរដោយការប្រកាសសំខាន់សំខាន់ ដែលបានបង្កើនប្រសិទ្ធភាព និងការប្រកួតប្រជែង។

ក្នុងសំខាន់ៗ នៅក្នុងខេមប្រភាក់តែម្រោ រួមមានអ្នកចាត់ពីនូវក្នុងការផលិត ការរំកែច្បែក ការដឹងញូជា ឬប្រើប្រាស់ផលិតផលកសិកម្មជាក់លាក់ណាមួយ។ ទាំងនេះរួមមានក្នុងផែលចាត់ពីនូវជ្រាល់ទៅនឹងការលក់ជូន ឬនូវប្រភាក់តែម្រោ (អ្នកផលិត ឬឱ្យ អ្នកលក់រាយ និងអ្នកប្រើប្រាស់) និងក្នុងមិនជ្រាល់ដែលធ្លីល់សេវាកំប្លែងដោយហិរញ្ញវត្ថុប្រើប្រាស់ផែលិត ឬឱ្យ ជូនជាផន្លាតោ និងស្ថាប័នគិតទាន អ្នកធ្លីល់បែវរាជីវកម្ម រដ្ឋាភិបាល អ្នកស្រោរជ្រាវនិងអ្នកស្រួលជ្រាយកសិកម្ម។

គេអាចនិយាយម៉ោងទៀតបានថា នៅក្នុងប្រព័ន្ធដែលប្រភាក់កំណែ មានពួរអង្គចំនួនបី : ពួរអង្គដែលប្រភាក់ដលិកកម្ម (អ្នកលក់បាតុចូលកសិកម្ម អ្នកជិត អ្នកកែចិត្ត អ្នកធ្វើផ្ទាយ ...) អ្នកសម្របសម្រលទិន្នន័យ (អ្នកប្រមូលទិញ លួយឆ្លកណុល អ្នកលក់ដី អ្នកលក់កាយ អ្នកចែកចាយ អ្នកនាំចេញ ...) និង អ្នកតាំងប្រព័ន្ធអិស្សន៍ ដែលផ្តល់សេវាបុរាណនូវនិងមិនមែនបុរាណឡើងទេ និងចំណោះដឹងពីទិន្នន័យ។



យុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ខ្សោយប្រភាក់កំពង់រមបញ្ហាលនៅក្នុងតំបន់ក្នុងក្នុមសាស្ត្រជាក់ណាក់មួយ នូវអនុវត្តមន្ត្រីប្រកែទេ ដើរឃ្មាន៖

១. **យុទ្ធសាស្ត្រដីលក្ខម្មៈ**: តើត្រូវធ្វើដឹងចំណូនធនិញ្ញ/ដីលក្ខដីលមានទាំងគុណភាព និងបរិមាណ បំពេញតាមតម្លៃការ ក្នុងពេលនៅលាសម្រប៖
២. **យុទ្ធសាស្ត្រទីផ្សារៈ**: តើត្រូវប្រមូលទាំងនិញ្ញ/ដីលក្ខដីលមានទាន់ពេលដែលបែបណា ដើម្បីធ្វើតំណើង ដីលក្ខដីលមានទាន់ពេលដែលការប្រកួតប្រើប្រាស់ ?
៣. **យុទ្ធសាស្ត្រគំឡែងៈ**: តើត្រូវធ្វើដឹងចំណាយ ព័ត៌មាននិងចំណោះដើម្បី ហិរញ្ញវត្ថុ ការសម្របសម្រល កិច្ចសន្តនា និងជម្រួញកិច្ចសហប្រតិបត្តិការរាយអ្នកដើរក្នុងពាក់ព័ន្ធដើម្បីនាំនូវការអភិវឌ្ឍ និងជម្រួញ ទំនាក់ទំនងរាយការដើរក្នុងការដែកក្រោមជាមួយគ្មានទៅក្នុងទំនាក់ទំនងរាយការដែកជាប់ជាប្រចាំ។

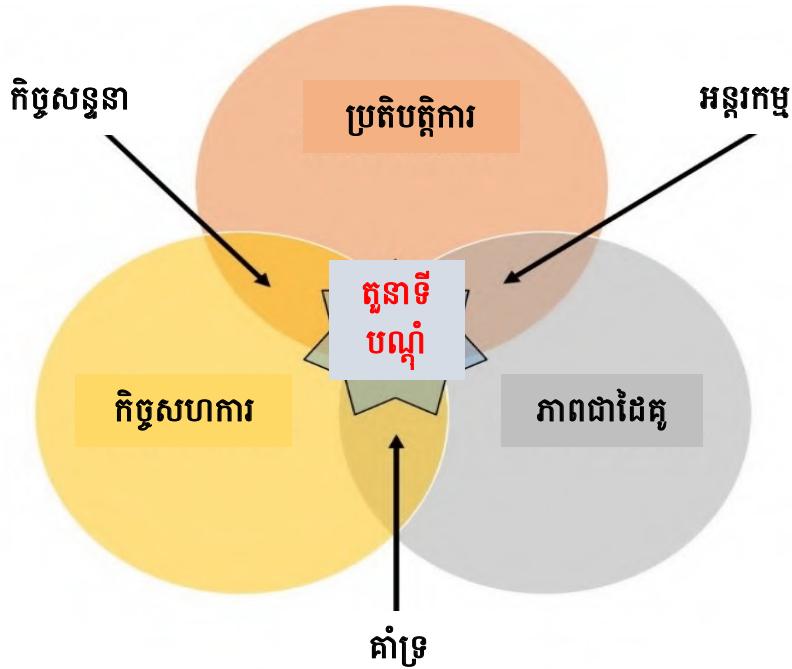
ដើម្បីធ្វើឱ្យយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ខ្សោយប្រភាក់កំពង់រមនេះដោតជីយ ជាតាំបាត់ណាស់ដែលក្នុងពាក់ព័ន្ធ ដែលបានដែកជាប់ជាប្រចាំ។



បណ្តុំអ្នកដិត គឺជាការប្រមូលដីអ្នកពាក់ព័ន្ធដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយគ្មានក្នុងក្នុមសាស្ត្រណាមួយ ដើម្បី ទាញប្រយោជន៍ដោយធ្វាល់ និងដោយប្រយោលក្នុងចំណោមកិច្ចការបស់ពួកគេខ្លួនបានចំនួនបំផុត តាមរយៈកិច្ច សហការនិងទទួលបានលទ្ធផលគ្នាដោយប្រសើរជាងមុន។ ចងក្រងបណ្តុំអ្នកដិតតាមក្នុមសាស្ត្រ តួអង្គសំខាន់ៗនៅ តាមខ្សោយប្រភាក់កំពង់រមនៅក្នុងតំបន់តំបន់ តួអង្គសំខាន់ៗរយៈមាន អ្នកដិតតែងតាតូចូលកសិកម្ម កសិករ អ្នកទិញ អ្នកផ្តល់ សេវាកម្ម និងភ្នាក់ងារដូចតាមដែលបានចូលរួមពីការក្រោមគ្នាលើបញ្ហាដែលបានរកយើងទៅនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំភាគីអ្នកពាក់ព័ន្ធ ហើយបង្កើតដែនការសកម្មភាពរួមគ្នា ដើម្បីធ្វើជាមួយគ្មានទៅនៅ៖។

- បណ្តុំអ្នកដិតនេះ អាចត្រូវបានមេិលយើងបាន "សមាគមន៍អ្នកពាក់ព័ន្ធ" ដែលជាទរណ៍រឿងមួយដើម្បី៖
១. ពន្លឹះនំណែនកំណើននៅក្នុងខ្សោយប្រភាក់ដិតកម្មនូវប្រភាក់ទំនិញ្ញដែលបានរាយការដើម្បីសរើស។
 ២. ជម្រួញឱ្យកសិករខ្លាកតូចចូលរួមបានយុទ្ធសាស្ត្រខ្សោយប្រភាក់កំពង់រមដែលបានរាយការដើម្បីសរើស។
 ៣. ធ្វើឱ្យខ្សោយប្រភាក់ដិតកម្មបានប្រសើរឡើង ទាំងការប្រកួតប្រើប្រាស់ ស្ថិកភាព ការសម្រេចម្រូល និងការរៀបចំតួ។
 ៤. បង្កើនភាពជាដែករាយអ្នកដិតសាធារណៈ ដែកជាប់ជាប្រចាំ។

គោលបំណងនៃការរៀបចំបណ្តុះនិមួយនេះ សំដោតឡើនប្រពិបត្តិការនិងការតំបនយករចំណាយ ដូចមានការតំបនយករចំណាយ ជាប្រពិបត្តិការអាណីវកម្មនៅតាមខ្សោយប្រភេទ និងបង្កើតភាពជាដែនុរាងអ្នកដូល់សេវាកម្មនិង ស្ថាប័នរដ្ឋាភិបាល។ កិច្ចសន្តនា អនុរកម្មនិងការតាំងត្រូវបានធ្វើដោយកិច្ចប្រជុំភាគីពាក់ព័ន្ធ ។



ជំណើនការ

ដំណឹងការនេះ ត្រូវអនុវត្តតាម ពាណិជ្ជកម្មទាំង៧ ។

១. ការចុះសិក្សាតម្រូវការទីផ្សារ និងការវិភាគ។
២. ការប្រជុំ និងពិភាក្សាបាមយកឯកសារសំខាន់ក្នុងខ្សោយប្រភេទកំពង់។
៣. ការបង្កើតភាពជាបណ្តុះ និងរចនាសម្ព័ន្ធ។
៤. រៀបចំវិធីការរៀបចំភាគីពាក់ព័ន្ធ (បណ្តុះអ្នកដូលិត អ្នកប្រមូលទិញ អ្នកលក់សម្រារ់កសិកម្ម និងត្រី៖ស្ថានមិត្តភកិរញ្ញវត្ថុ)។
៥. រៀបចំកិច្ចសន្តនារាង អ្នកដូលិត និងឈ្មោះ។
៦. តាំងត្រូវអនុវត្តន៍បណ្តុះ (មានកញ្ចប់ថីការជាយដល់យន្តការនេះ)។
៧. តាមដាន និងរាយក្រឹង។

១. ការចុះសិក្សាតម្រូវការទីផ្សារ និងការវិភាគ

គោលបំណង

- កំណត់ឯកអង្គសំខាន់ៗនៃខ្សោយប្រភេទដូលិតកម្ម: ឯកអង្គនៃខ្សោយប្រភេទដូលិតកម្ម (អ្នកលក់តាតុធមូលកសិកម្ម អ្នកដូលិត អ្នកកែវចេង អ្នកឲ្យចុះឲ្យ ...) ឯកអង្គនៃខ្សោយប្រភេទទីផ្សារ (អ្នកប្រមូលទិញ ឈ្មោះកណ្តាល

អ្នកលក់ដុំ អ្នកលក់រាយ អ្នកចេកចាយ អ្នកនាំបែង ...) និងតួអង្គតាំងប្រព័ន្ធអេកូឡូសី (ដែលផ្តល់សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុ រួមទាំងការអភិវឌ្ឍជាមុន និងចំណោះដើរ)

- សម្រាប់អង្គភាពនិងបណ្តុះដោលមានសត្ថិភាព
 - កំណត់ខបសត្វនិងទិន្នន័យ ហើយចងុលបង្ហាញពីបទអនុវត្តមន្តរដែលមានសត្ថិភាពសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍន៍ខ្ពស់ប្រភាក់កំពង់មួយ

លទ្ធផលវិធីងទក

- មន្ទីរនិងបុគ្គលិកពាក់ព័ន្ធបានយល់អំពើនឹវតិវិធីប្រើប្រាស់សាស្ត្រនៃការសិក្សាធិជ្ជារ និងការប្រមូលទិន្នន័យ
 - បញ្ចីលេខា៖ក្នុងក្នុងខ្សោចរបាយកំណត់ឡ៾ង
 - បញ្ចីសម្រាប់បណ្តាញដែលមានសភានាពល និងក្នុង
 - តារាងបរិយាយពីខបសត្ថ ឱកាស និងកិច្ចអន្តរភាគមន៍សាធារណៈដែលមានសភានាពលសម្រាប់បណ្តាញមួយទេ។

សង្គមបាតិដំណើរការសិក្សាតម្លៃការទីផ្សាយរាជ



១.១ ផ្សេងៗគោលការណ៍ណាំដែលមក្ខីបង្កាល គោលចំណាំ

ជ្រើនដោយគោលការណ៍ណែនាំសីពិការចុះសិក្សាតម្លៃការទិធ្វើ ដល់មន្ទីរសិក្សាខេត្ត ស្រុក។
លទ្ធផលរំពឹងទូក

មន្ទីរមានចំណោះដឹងពីជំណើរការ និងវិធីសាស្ត្រសិក្សាព្យាករទិន្នន័យ ។

១.២ ការចំណាត់ថ្នូរមនុស្ស

ការកំណត់ព័ត៌មានរហូស និងត្រួវធ្វើនៅលើទីនឹង/ផលិតផលចាក់ពីនូវទាំងអស់នៅក្នុងយុ ស្ថុកនិងខេត្ត គោលដៅ។

- ❖ **ការប្រមូលទិន្នន័យ (សម្ងាត់សន្និសុំ):** នៅតាមស្រុក និងខេត្តនិមួយា មន្ទីរកសិកម្មខេត្តនិងស្រុកត្រូវ៖ ១. ផ្តល់បញ្ជីអ្នកដែលត្រូវសម្ងាត់សន្និសុំ (អ្នកផ្តល់ជូនដោយបានបញ្ជីពីការប្រមូលទិន្នន័យ) ២. សម្ងាត់សន្និសុំអ្នកផ្តល់ជូនដោយបានបញ្ជីពីការប្រមូលទិន្នន័យ និងឈ្មោះបញ្ជីពីការប្រមូលទិន្នន័យ (ទម្រង់ ១ - ២) ៣. ពិភាក្សាបានបញ្ជីពីការប្រមូលទិន្នន័យ និងកំណត់តំបន់ជាមុំ។ សម្រាប់កិច្ចពិភាក្សាបានបញ្ជីពីការប្រមូលទិន្នន័យ សូមប្រើទម្រង់ ៣ ។ សម្រាប់ការកំណត់តំបន់ជាមុំ សូមប្រើ GPS និងប្រព័ន្ធឌឹងចាំបាច់ជាការ Agribuddy ។
 - ❖ **ការបញ្ចូលទិន្នន័យ:** មន្ទីរទូលបន្ទុកដ្ឋាកទិធ្វារនៅថ្ងៃកំខេត្តនិងមន្ទីរកសិកម្មស្រុក ទូលបន្ទុកបញ្ចូលទិន្នន័យនិងកំណត់តំបន់ជាមុំដោយប្រើប្រាស់ទម្រង់ ៤ ។

១.៣ កំណត់ធម្មជាតិ ឬ ធម្មជាតិ ឬ ធម្មជាតិ

ក្រសួងពេទ្យបញ្ជាក់ការកំណត់តម្លៃជាមុន មន្ទីរកសិកម្ម ត្រូវប្រមាណ និងនេសាង (PDAFF) នឹងផ្តល់បញ្ជីសម្រាប់ឈ្មោះបណ្តុំអ្នកដើរិតដែលមានសភាពុទល (កន្លែងប្រមុលផ្សំ) និងសមាជិកក្រុមសម្រាប់ដើរិតដែលជាក់លាក់ (ទម្រង់ចំណាំ) ។

បណ្តុំអ្នកជលិត គឺជាការប្រមូលដីក្នុងក្នុមសាស្ត្រមួយ នៅអ្នកជលិត អាជីវកម្ម អ្នកជនតែងច្បាប់ និងស្ថាប័នដែល
ពាក់ព័ន្ធ ដែលបង្កើតឱ្យមានការប្រមូលដីដោយផ្ទាល់និងដោយប្រយោល តាមរយៈទំនាក់ទំនងងីឡាន។

វិធីសាស្ត្រចងក្រងបណ្តុះអ្នកដលិត គឺចងក្រងក្រុមពួនអង្គភាពកំពុងសំខាន់ថន្លៅក្នុងខ្សោយប្រភាក់ជលិតកម្មក្នុង
តំបន់ទេម្យយ។ តួអង្គសំខាន់រួមមាន អ្នកដ្ឋានតែងដៃបាត់ចូល កសិករ អ្នកទិញ អ្នកដល់សេវាកម្ម និងភ្នាក់ងារផ្ទាក់បាល
ដែលបានចូលរួមពីការក្រុងកិត្តិក្រុពីបញ្ញាដែលកំពុងមានឡើងនានា តាមរយៈកិច្ចប្រជុំភាគីភាគកំពុង ហើយបង្កើត
ដែនការសកម្មភាពរួមដើម្បីរដ្ឋានស្រាយបញ្ញាចំងនោះ។ ការចងក្រងជាបណ្តុះនេះ ជាបំបានដំបូងមួយក្នុងដំណើរ
ឆ្លោះទៅការបង្កើតជាសហគមន៍កសិកម្ម។

អត្ថប្រយោជន៍ជាសក្តានុពលសម្រាប់គ្មានអង្គភាពដែលមានសំខាន់ទៅនៅក្នុងខ្សោយប្រភាក់កំពើមួយនៃបណ្តុំអ្នកជូនិតនេះ រួមមាន: អត្ថប្រយោជន៍ដល់កសិករ: (ការបារម្យពាក់ព័ន្ធឌីនឹងកម្លាំងដែលបានរាយការដែលជាផ្លូវការនៅក្នុងបណ្តុំអ្នកជូនិតនេះ) :

- ❖ ទីផ្សារប្រមូលផ្តើនិងលទ្ធភាពចូលការទៅជាប្រភពប្រជាធិបតេយ្យ ក្នុងការចែរចាត់ថ្លែកាន់តែប្រសើរ
 - ❖ ការកែវនៃទ្វីន្ត្រាកំចំណុល ដោយសារជំនួយដែលមានតម្លៃខ្ពស់និងកំណើនជំនួយដែលត្រឹមត្រូវ
 - ❖ ចំណាត់ថ្នាក់ទេសជាមុនរបស់ជាមុនរាជរដ្ឋប្រជាធិបតេយ្យដែលត្រឹមត្រូវ
 - ❖ អនុវត្តន៍ការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេសជាមុនរាជរដ្ឋប្រជាធិបតេយ្យដែលត្រឹមត្រូវ
 - ❖ ចំណាយជំនួយដែលត្រឹមត្រូវទាបដោយសារទៅជាប្រភពប្រជាធិបតេយ្យដែលត្រឹមត្រូវ
 - ❖ ការអភិវឌ្ឍន៍រាជរដ្ឋប្រជាធិបតេយ្យ: ពេលវិជ្ជា

អត្ថប្រយោជន៍ចំពោះអកទិញ: (ការប្រាមដ្ឋីបរិមាណ គណនភាព និងភាពធ្វើជាក់បាននៃការផ្តល់ជូន)

- ❖ ការទទួលបានការធ្វើតែងដៃជលក្ខុងហិមាណភ្លៀន (ហិមាណ គុណភាព និងភាពទៀងទាត់)
 - ❖ បង្កើនទំនុកចិត្តរវាងអ្នកធ្វើតែងដៃនិងសមាជិកក្នុងបណ្តុំអ្នកជលិកផ្សេងទៀត
 - ❖ ការធានបានការធ្វើតែងដៃទៀងទាត់នូវជលក្ខុងហិមាណសម្រប មានគុណភាពក្នុងតម្លៃសមរម្យ
 - ❖ ការប្រាស់យទាត់ទេនប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពនៃការធ្វើយពប និងការចង់បានរបស់ទីផ្សារ ដើម្បីធ្វើយពបឱ្យបានហេសទៅនឹងតម្លៃការទីផ្សារ។

២. ការប្រជុំ និងពិនិត្យបញ្ជីយក្សាមូលដ្ឋានសំខាន់សំខាន់

គោលបំណង: បង្ហាញលទ្ធផលនៃការសិក្សាការយកផ្លូវការទីផ្សារ បង្ហាញនិងបញ្ជាក់ថ្មីជាប្រយោជន៍នៃការបង់បណ្តុះដឹកជញ្ជូន។

កិច្ចប្រជុំនេះនឹងធ្វើតាមលើ:

- បង្ហាញពីសម្រាប់បណ្តុំអ្នកដលិត បញ្ជានិងជំណោះស្រាយដែលអាចអនុវត្តបាន
- បង្ហាញពីលទ្ធភាពដែល មន្ទីរកសិកម្ម អាចគាំទ្រដល់បណ្តុំអ្នកដលិតនិងក្នុងអង្គភាពខ្លួនដែលបានបណ្តុំអ្នកដលិត។
- បញ្ជាក់ពីចំណាប់អារម្មណីរបស់តួអង្គភាពការចូលរួមក្នុងបណ្តុំអ្នកដលិត។

ក្រោយកិច្ចប្រជុំនេះ មន្ទីរកសិកម្ម ត្រូវធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពពាណិជ្ជកម្មបណ្តុំសម្រាប់ (ទម្រង់ ៥) ។

៣. ភាពខ្សែនិត្យប្រជុំជនិត្យ (Clusters) និងប្រជាសង្គម

គោលបំណង

រៀបចំបណ្តុំដលិត អ្នកទិញ និងផែនការផ្តល់តួងចំនួន។

លទ្ធផលរីនិងទុក

ក្រុមអ្នកដលិតស្របតាមព្រមរការទិញ (Producer Market Linked-PML) ត្រូវបានបង្កើតឡើង។

មន្ទីរកសិកម្មប្រជុំនេះរៀបចំកិច្ចប្រជុំបណ្តុំអ្នកដលិតក្នុងខ្សែនិត្យប្រជុំសម្រាប់ តួអង្គសំខាន់ៗនៅក្នុងខ្សែនិត្យប្រជុំក្នុងព្រមទាំង អ្នកដលិតក្នុងស្រុក និងអ្នកប្រាជៈដី ពិនិត្យមតិនូវការ និងការរកជំណោះស្រាយដែលមានសភានុពល។

ក្រោយកិច្ចប្រជុំក្រុមអ្នកដលិតស្របតាមព្រមរការទិញ (PML) ត្រូវបានបង្កើតឡើងក្នុងចំណោមអ្នកដលិត ទាំងនោះ។ ការប្រជុំនិស្សសមាជិកក្រុមអ្នកដលិតស្របតាមព្រមរការទិញ (Market Producer Linked-MPL) តីសម្រាប់តែកសិករណាដែលមានសម្រាប់ក្នុងការអនុវត្តកសិកម្មណូ (GAP) និងដលិតសម្រាប់លក់។ ការងារបស់ក្រុមអ្នកដលិតស្របតាមព្រមរការទិញ ដំបូងឡើងចាប់ផ្តើមពីការប្រមូលផ្តុំដលិតស្របតាមត្រូវសារ និងការលក់ពីសមាជិកម្នាក់។ ក្រោយមកឈានទៅការបង្កើតជាសហគមន៍កសិកម្ម នៅពេលដែលគ្រប់គ្រងក្នុងប្រជុំស្របតាមព្រមរការទិញ។

ការបង្កើត ក្រុមអ្នកដលិតស្របតាមព្រមរការទិញ រួមមានការប្រាជៈផ្តាច់ពីក្រុមអ្នកដលិតស្របតាមព្រម ការបង្កើតបទបង្ហាញផ្តុំក្នុងដែលងាយស្រួល ការកំណត់ទីតាំងប្រមូលផ្តុំ កំណត់ប្រព័ន្ធក្នុងទូទាត់មិនឬក។

៤. រៀបចំនេះនឹងការពាណិជ្ជកម្ម (MSP-Multi Stakeholder Platform Meeting)

គោលបំណង

បង្កើតដែលការអាជីវកម្ម និងយុទ្ធសាស្ត្រអភិវឌ្ឍន៍ទិញ។

លទ្ធផលរីនិងទុក

ការប្រជុំនិស្សសម្រាប់ក្នុងខ្សែនិត្យប្រជុំក្នុងខ្សែនិត្យប្រជុំសន្យា។

ក្រោយពេលបង្កើត ក្រុមអ្នកដលិតស្របតាមព្រមរការទិញ មន្ទីរកសិកម្មស្រុកនិងរៀបចំកិច្ចប្រជុំរាជក្រឹម (PML) និមួយៗជាមួយអ្នកដលិតក្នុងផ្តាច់ពីការចូលរួមក្នុងក្រុមអ្នកដលិតស្របតាមព្រមប្រជុំសន្យា។ កិច្ចប្រជុំនេះ នឹងពិភាក្សាលើ:

ជំហាន ទី ១: បទបង្ហាញពីមន្ទីរការិយាល័យកសិកម្មស្រុក (DoA) និងគោលការណ៍នៃការគាំទ្រជាសាធារណៈ

ជំហានទី ២: បទបង្ហាញពីអ្នកប្រាជៈដី អំពីមុខទំនួនដែលត្រូវទិញ និងបរិមាណ។ ល។

ជំហានទី ៣: បទបង្ហាញពីក្រុម ក្រុមអ្នកដលិតស្របតាមព្រមរការទិញ

ជំហានទី ៤: បទបង្ហាញពីអ្នកធ្វើតែដែងជាកុច្ចល

ជំហានទី ៥: បំពេញចម្លង ៦ ។

៥. ព្រៃបចំគិត្យសន្យានោល អ្នកជនិត និងឈ្មោះ

ເຄລບົ່ນ

ភ្នាប់ទំនាក់ទំនងរវាងក្រុមអង្គភាពខ្លួនដែលបានបង្កើតឡើង

លទ្ធផលរៀងចក

ធម្មជាតិ សាស្ត្រ ពិភពលេខ

ក្រោយបំពេញទម្រង់ ៦ ចប់ មន្ត្រីកសិកម្មស្រុក ត្រូវសម្រេចសម្រេចការពិភាក្សាភារអ្នកបោះដំណែលមានការបោះឆ្នែចិត្ត ត្រូវប្រើប្រាស់ការពិធីជាមួយក្រុមអ្នកជនលិត្យស្របតាមកម្ពស់ការពិធីជាមួយ និងអ្នកលក់តាតុចូល - តាមក្រុមនឹមួយៗជាចំណោយទៀត្យកដើម្បីបង្កើតកិច្ចសន្យា។ កិច្ចសន្យាដាមួយអ្នកបោះដំណែល ត្រូវធែនីមន ហន្ទាប់មកតីកិច្ចសន្យាដាមួយអ្នកជនតុលាន។

កិច្ចសន្យានេះ ត្រូវគ្របដណ្តូរបែលកិច្ចប្រព័ន្ធបាន និងការគាំទ្រដោយព្យាយាយ។ សម្រាប់អ្នកទិញ ការគាំទ្រលើការងារព្យាយាយ តួនាទីបែលកូណ៍ណា៖ លម្អិត ចំណាត់ថ្នាក់ កាលវិភាគ ហិមាណានិងលទ្ធផាតការងារគ្នប់ត្រង់ក្រោយពេលប្រមូលផល និងសេវាប្រមូលដីដែលត្រូវផ្តល់ដល់សមាជិកដែលមានចំណាប់អារម្មណ៍ (MIG) ។ សម្រាប់អ្នកផ្តត់ផ្តល់ជាតិកុល ត្រូវផ្តល់ដំបូនានពីបច្ចេកទេសដលិត និងសេវាក្រោយពេលលក់ ដែលត្រូវជាក់បញ្ហាលក្ខណៈកិច្ចសន្យា។

កិច្ចសន្យាតាមយុទ្ធកប្រមូលទិញដី ត្រូវគ្របដណ្តូប់យ៉ាងហេចណាស់ចំណុចមួយចំនួនដូចខាងក្រោម៖ (i) យន្តការកំណត់តម្លៃ (ii) លក្ខណៈលម្អិតរបស់ទំនិញ (iii) ចំណាត់ថ្នាក់គុណភាពនិងការផែចូល (iv) កាលវិភាគនៃការដើរការណ៍ព្យូទ័រ/ប្រគល់ទំនិញ (v) របៀបទូទាត់សង និង (vi) ការអនុវត្តន៍តម្លៃការអប្បបរមានៃការអនុវត្តកសិកម្មណ្ឌ (GAP) ។ ផ្ទុកសេវាកម្ម រួមបញ្ចូលការត្រួតពិនិត្យគុណភាព ការបណ្តុះបណ្តាលនិងការប្រមូលទិញ។ កិច្ចសន្យាតាមយុទ្ធកដ្ឋានដែលបានបញ្ជូនដោយត្រូវគ្របដណ្តូប់យ៉ាងហេចណាស់លើចំណុចទាំងនេះ៖ (i) ការផែចូលប៉ាតុកូលកសិកម្ម (ii) ការបណ្តុះបណ្តាល និង (iii) សេវាកម្មក្រោយពេលលក់។

៦. តាមតម្លៃការិយាល័យនៃបណ្តុះបណ្តាល (នៅក្នុងចំណុចទីការិយាល័យបន្ថែម)

គោលបំណង

ដើម្បីមានការទុកចិត្តត្រាវាស បណ្តុំអ្នកជលិត អ្នកប្រមូលទិញ និងការរក្សាទៀម្ខកសិដ្ឋាបានល្អ។
លទ្ធផលវាំពីងទុក

អនុវត្តកិច្ចសង្គមឱ្យបានរលូន។

លទ្ធភាពនៃការគាំទ្រពីផ្លូវរដ្ឋ មួយខែ

ក. ពាណិជ្ជកម្មពិភាក្សាបន្ទីរ

- #### • រាយនីវត្តកសិកមល (GAP)

- ផ្ទះសំណាត់
- សមត្ថភាពទីផ្សារ
- ការចាមទារធាក់រំស្បងដែលបានលើកឡើងនៅក្នុងវិគាតហុកាតិពាក់ព័ន្ធ ។

ខ. គំទ្រនិនិយោគសាធារណៈ ផ្តល់ជូន អតិថិជន ៩៥% នៃទួនសុប្បុរាណ

- ផ្សារប្រមូលទិញដុំ
- កន្លែងប្រមូលដុំជិតជិតជិតសិកម្ម (កន្លែងរក្សាដិតជិតជិតដែលមានសភាពត្រជាក់ ឧបករណ៍សម្រាប់ ធ្វើការស្ថិត ស្ថាត ម៉ាសីនីអេចខ្មែប់)
- ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធដិតជិតនិងទីផ្សារ (ផ្លូវ ប្រឡាយទីក ស្រែ អណ្តាង អាងស្ថិក សុខ្នាត...)
- សត្ថយាតជ្រានបក្សី។

គ. មូលនិធិសម្រាប់គំនិតផ្តុចដើម្បី

ដើម្បីទួនសុប្បុរាណចំនួន ២០% ត្រូវបានផ្តល់ជូន។

យ. ផ្សារភ្នាប់បណ្តុំអាជីវកម្មទៅនឹងមីត្រហិរញ្ញវត្ថុ

ឯ. ផ្សារភ្នាប់បណ្តុំអាជីវកម្មកសិកម្ម

ពីព័ណ៌ជិតជិតជិតសិកម្មប្រចាំឆ្នាំ ។

ច. ការគំទ្រនិនិយោគតាមជាន់

៤. តាមចាន និងរបៀបណ្តុំអាជីវកម្មដំណើរការមានប្រសិទ្ធភាព

គោលចំណាង

ជំនួយទូទៅបណ្តុំអាជីវកម្មដំណើរការមានប្រសិទ្ធភាព ។

៧.១ តាមជាន និងរបៀបណ្តុំរបស់បណ្តុំ

- តាមជានការជិតបន្ថែមបណ្តុំ
- សមាជិកបណ្តុំត្រូវមានសៀវភៅកត់ត្រា: បរិមាណាលក់ (ក្រុម) ការទទួលយកបច្ចេកទេស(ក្រុម) ប្រាក់ចំណូល ចំណាយ និងប្រាក់ចំណោញ(សមាជិក)
- បញ្ចូលក្នុងប្រព័ន្ធឌីជីថល (MIS) ។

៧.២ តាមជាន របៀបណ្តុំ និងការគំទ្របន្ទុំ

- មន្ទីរបច្ចេកទេសកសិកម្មច្បាក់ខេត្ត និងច្បាក់ស្តុកត្រូវធ្វើការពីភាក្សាជាមួយបណ្តុំជិត តើបណ្តុំមាន ជួលប្រទេសកសិកម្មខ្លះ: តើបណ្តុំជិតសំណុំមានរដ្ឋធម៌គំទ្រីខ្លះបន្ថេះបន្ទាន់ទៀតក្នុងឆ្នាំទី៣
- កសាងសមត្ថភាព (បច្ចេកទេស GAP ទស្សន៍: កិច្ចសិក្សា...) អាស៊យតាមតម្លៃការធាក់រំស្បងរបស់បណ្តុំ
- បណ្តុំបណ្តាលពីការទទួលព័ត៌មានទីផ្សារ (សារីវតាមទូរសព្ទ) ដើម្បីទទួលបានព័ម្ធិផ្សារ និង ស្ថាល់អ្នកប្រមូលទិញថ្មីទៀត
- បណ្តុំបណ្តាលការទទួលព័ត៌មានទីផ្សារ និងដែលប្រមូលជិត
- ដែនការធាក់រំស្បងទីផ្សារ និងការកត់ត្រា/ការគ្រប់គ្រងដែនការដំនឹង
- ការចងក្រងកិច្ចសន្យាជាមួយលួយបណ្តាល។

៤. ត្បាខាតី និងការគិច្ចរបស់មន្ត្រីជំនាញ

គោលចំណាំ

បែងចែកត្បាខាតីនិងការគិច្ចរបស់មន្ត្រីជំនាញ តាមនាយកដ្ឋាន មន្ទីរ ការិយាល័យពាក់ព័ន្ធផ្លូវការគាំទ្រ ដល់សកម្មភាពបណ្តុំដលិតកម្មកសិកម្ម។

លទ្ធផលរាជធានី

មន្ត្រីជំនាញ តាមនាយកដ្ឋាន មន្ទីរ ការិយាល័យពាក់ព័ន្ធ យល់ព្យាស់ពីត្បាខាតី និងការគិច្ចក្នុងការគាំទ្រ បណ្តុំដលិតកម្មកសិកម្ម។

៤.១ ត្បាខាតី និងការគិច្ច ក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម

- សហការក្នុងការរៀបចំគោលការណ៍ណែនាំ ការផ្សារត្រាប់ដលិតជិតសកម្មឆ្លោះទៅទីផ្សារ
- សហការក្នុងការគាំទ្របច្ចេកទេស និងផ្តល់ថវិកាក្នុងការអនុវត្តបណ្តុំអាជីវកម្មកសិកម្ម
- សហការតាមដាន និងផ្តល់ការវាយតម្លៃក្នុងការអនុវត្តបណ្តុំអាជីវកម្មកសិកម្ម។

៤.២ ត្បាខាតី និងការគិច្ច នាយកដ្ឋានដែលការនិងស្ថិតិ/ការិយាល័យទីផ្សារកសិកម្ម

- សហការជាមួយនាយកដ្ឋានផ្សេងៗផ្សាយកសិកម្ម រៀបចំគោលការណ៍ណែនាំ និងផ្សេងៗផ្សាយគោលការណ៍ណែនាំដល់មន្ត្រីជំនាញតាមខេត្តសម្រាប់ជូយគាំទ្រក្រុមជិត
- ចុះពិនិត្យការប្រមូលទិន្នន័យ និងផ្តល់ការិយាល័យទិន្នន័យប្រមូល និងវិភាគទិន្នន័យ
- ចូលរួមប្រជុំ ពិនិត្យនិងផ្តល់យោបល់លើលទ្ធផលនៃការប្រមូល និងវិភាគទិន្នន័យ
- ព្រឹងសមត្ថភាពលើការងារជំនាញដល់មន្ត្រីជំនាញ សហមន៍ និងបណ្តុំដលិតសម្រាប់ទីផ្សារ
- ចុះតាមដានអំពីជំណើរការបស់បណ្តុំដលិតសម្រាប់ទីផ្សារ។

៤.៣ ត្បាខាតីនិងការគិច្ចរបស់នាយកដ្ឋានផ្សេងៗផ្សាយកសិកម្មនៃអគ្គនាយកដ្ឋានកសិកម្ម

- សហការជាមួយការិយាល័យទីផ្សារកសិកម្ម ដើម្បីរៀបចំនិងផ្សេងៗផ្សាយគោលការណ៍ណែនាំដល់មន្ត្រីបច្ចេកទេស
- ចូលរួមប្រជុំដើម្បីពិនិត្យឡើងវិញនិងផ្តល់យោបល់លើលទ្ធផលវាយតម្លៃ
- ផ្តល់ការគាំទ្របច្ចេកទេសជាបន្ទុ
- ចុះតាមដានអំពីជំណើរការបស់បណ្តុំដលិតសម្រាប់ទីផ្សារ។

៤.៤ ត្បាខាតីនិងការគិច្ចរបស់មន្ត្រីទីផ្សារនៃក្រសួងកសិកម្ម ត្រូវប្រាកព្យ និងនេសាទ

- ផ្សេងៗផ្សាយគោលការណ៍ដល់ភ្នាក់ងារអនុវត្ត ច្បាក់ស្រុក យុំ និងបណ្តុំដលិតសម្រាប់ទីផ្សារ
- ប្រមូលទិន្នន័យ វិភាគ និងបុកសុប្បរបាយការណ៍
- ពិនិត្យនិងផ្តល់យោបល់លើ រចាយការណ៍លទ្ធផលចុះសិក្សាដាមួយ ច្បាក់ស្រុក និងយុំ
- ចូលរួមប្រជុំផ្សេងៗផ្សាយជាមួយក្រុមកសិកម្ម និងចងក្រោងបណ្តុំដលិតសម្រាប់ទីផ្សារ
- ផ្តល់ការិយាល័យទីផ្សារកសិកម្ម និងផ្តល់ការគាំទ្រដល់បណ្តុំដលិត និងអ្នកប្រមូលទិន្នន័យ
- ពិនិត្យរាល់សកម្មភាព និងផ្តល់ការគាំទ្រដល់បណ្តុំដលិត
- ព្រឹងសមត្ថភាពលើការងារជំនាញដល់មន្ត្រីជំនាញច្បាក់ស្រុក យុំ សហមន៍ និងបណ្តុំដលិត
- តាមដានសកម្មភាពបណ្តុំដលិតសម្រាប់ទីផ្សារ។

៤.៥ មន្ទីរបច្ចកទេសកសិកម្មធ្វាក់ស្រុក និងភ្នែកការជួយដល់

- សហការជាមួយមន្ត្រីបច្ចេកទេសដើម្បីការងារជាក់ខេត្ត តួនាទីការកំណត់ទីផ្សារ និងល្អូល្អទិញដំល្លោកណ្តាល អ្នកជួនតែជាកុងកសិកម្ម ត្រីស្ថានមីក្រុហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវធ្វើសម្រាសន៍
 - ចុះសម្រាសន៍តាមទីផ្សារ
 - មន្ត្រីជាក់ស្រុកបញ្ញាលទិន្នន័យ និងបញ្ញានទិន្នន័យដល់មន្ត្រីទីផ្សារជាក់ខេត្ត
 - រៀបចំនិងសម្របសម្រល វគ្គការរាយដល់បណ្តុំដលិត និងអ្នកប្រមូលទិញ
 - សម្របសម្រលរៀបចំប្រជុំពីភាព្យាធម្មយក្រុមកសិក និងបណ្តុំដលិត ដើម្បីរៀបចំដែនការអាណីវកម្ម
 - តាមដាន និងផ្តល់ការគាំទ្របច្ចេកទេសដល់បណ្តុំដលិត
 - រយការណ៍លទ្ធផលដែលអនុវត្តន៍បានជួនដល់ជាក់ខេត្ត។

សំណើនៃលាស៊ែន្រោចអ្នកឆ្លែតត្រូវបានសិក្សា

១- ព័ត៌មានទូទៅ

- ឈ្មោះ.....កែទ.....លេខទូរស័ព្ទ.....អីម៉ែល.....
- ហេសបិក.....អាសយដ្ឋាន ភូមិ.....ឃុំ.....
- ស្តីក.....ខេត្ត.....
- ឈ្មោះតំបន់គោលដៅដែលអ្នកកំពុងប្រតិបត្តិការ៖
 - ភូមិ.....
 - ឃុំ.....
 - ស្តីក.....

២ - សំណួរណែនាំ

១	តើវត្ថុធាតុដើមកសិកម្មសំខាន់ថអ្នកដែលអ្នកកំពុងលក់ ?
២	តើកុងដលិតដលម្បូយមុខជាក់លាក់ដែលអ្នកកំពុងលក់មានបរិមាណ/ចំហំប៉ូនានដោ ?
៣	តើអតិថិជនដំឡែលសិកម្មជានរណាមួយ៖ ? តើពួកគោនឡើលើ ? តើអាចចាត់ស្វានពីចំនួនអតិថិជនដំឡានដែរប្រួល ?
៤	ប្រភពនៃធាតុចូលកសិកម្ម ?
៥	តើសេវាកម្មអ្នកដែលអ្នកអាចធ្វើបានដែលអតិថិជនទាំងនេះបាន ?
៦	តើអ្នកលក់យកជាលុយសុខប្រុធដំពាក់ ?
៧	តើមានខបសត្ថមីខ្លះក្នុងការលក់វត្ថុធាតុដើមទាំងនេះ ?
៨	តើមានដំណោះស្រាយអ្នកដែលអ្នកចង់លើកទេនឹងដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហា/ខបសត្ថិទាំងនេះ និងអាចមានលទ្ធភាពទូលាបាយឱ្យការសទាំងនេះ ?

សំណ្ងាត់នៅលើសម្រាប់អ្នកជនកំពង់ខ្លួន និងប្រជាពលរដ្ឋនាមីនិត្យប្រជាធិបតេយ្យ

၁-တို့မန္တုဇ္ဈာ

- លេខាងក្រោម.....កែទៅ.....លេខទូរសព្ទ.....អីមិន.....
 - ហ្មតុសិក.....អាសយដ្ឋាន ភូមិ..... យំ.....
ស្រុក..... ខេត្ត.....
 - លេខាងក្រោម.....តែបន្ថែមជាដែលអ្នកកំពុងប្រពិបត្តិការ៖
 - ភូមិ.....
 - យំ.....
 - ស្រុក.....

២ - សំណុរោណា

១	តើជិតជិតលកសិកម្មសំខាន់ឡើងដែលអ្នកកំពុងទិញ ?
២	សម្រាប់មុខទំនិញនឹងមួយយោ តើអ្នកទិញក្នុងបរិមាណបុន្ថេនកុងមួយលើកទេ ?
៣	សម្រាប់មុខទំនិញនឹងមួយយោ សូមបញ្ជាក់ថីគុណភាពដែលអ្នកចង់បាន ?
៤	ចំពោះមុខទំនិញនឹងមួយយោ តើអ្នកអាចទិញក្នុងបរិមាណប្រើប្រាស់បំផុតបុន្ថេន ?
៥	តើអ្នកត្រូវការជិតជិតទាំងនេះនៅពេលណា/ពីរប្រាប់បុណ្យដោរ ?
៦	តើអ្នកអាចប្រាប់បុបញ្ញកាត់ពិលក្នុងឈុត្តិការណ៍ និងការធ្វើតែងតាំងរដ្ឋធមាតាលបានដ៏របួន ? (អំឡុងពេលដែលមានកម្រិតការទាប/ខ្ពស់, អំឡុងពេលដែលមានការធ្វើតែងតាំងទាប/ខ្ពស់) ?
៧	តើអ្នកអាចប្រាប់បុបញ្ញកាត់អំពីការរំប្រែលតម្លៃបានទេ ? (អំឡុងពេលដែលតម្លៃចុះទាប/ទីនីងខ្ពស់)
៨	តើក្នុមិសាស្ត្រនៃចំណែនជិតកម្មណាបានដែលអ្នកអាចមែនយើងទិន្នន័យក្នុងការធ្វើតែងតាំង ?
៩	តើជិតជិតបាននិងការធ្វើតែងតាំងដែលអ្នកមែនយើងទិន្នន័យក្នុងការធ្វើតែងតាំង ?
៩០	តើអ្នកបាននិងកំពុងធ្វើការជាមួយកសិករនិង / បុគ្គមកសិករឬបើយូនៅ ? ប្រសិនបើមិនទាន់ទេ តើអ្នកបាប់ការមួលដកក្នុងការធ្វើការឱ្យបានកាន់ទៅជិតសិទ្ធិជាមួយកសិករដ៏របួន ? ប្រសិនបើបានធ្វើចំណែក សូមពន្យល់ (តើអ្នកណា (កសិករនិង / បុគ្គមកសិករ) នៅទីណាដែរ ក្រៅនៃបុណ្យដោរ ពីរប្រាប់បុណ្យ តើអ្នកពេញចិត្តដ៏របួន) ?
៩១	តើអ្នកមានការរៀបចំឡើងដោយអ្នកធ្វើតែងតាំងនាទេលបច្ចុប្បន្នរបស់អ្នក ?
៩២	តើអ្នកប្រឈមមុខនឹងបញ្ហាលើឡើងដោយក្រុមហ៊ុនធ្វើតែងតាំងបច្ចុប្បន្នរបស់អ្នក ?
៩៣	តើអ្នកមានកម្រិតឡើងដោយអ្នកធ្វើតែងតាំងមី ?
៩៤	តើអ្នកជាបណ្តាញនៃអ្នកទោះដំដែរបួន ប្រសិនបើជូនដែន ហេតុអ្នកបានជាបណ្តាញនេះមានសារ៖សំខាន់ចំពោះអ្នក ?

១៥	តើអ្នកមានទំនាក់ទំនងជាមួយស្ថាប័នគណនា / ប្រាក់កម្លិះ និងសេវាកម្មធ្វើដោយដៃប្រចាំថ្ងៃ ? ហើយធ្វើដែលរាយណាមីនេះ ?
១៦	តើអ្នកបានធ្វើសេវាកម្មអ្នកខ្លះទៅខ្សោយអ្នកដិលិតប្រអកដូចត្រួតពិនិត្យរបស់អ្នក
១៧	តើអ្នកលក់នៅឯណាពាណ ហើយលក់ឱ្យនរណា (ទីផ្សារ ឈ្មោះ ប្រភេទ ចំនួនអ្នកទិញ និងបរិមាណជាដីម៉ែ) ?
១៨	តើអ្នកណាតាមការកំណត់តម្លៃសម្រាប់ទំនិញរបស់អ្នក និងដោយរបៀបណា តាមប្រភេទអ្នកទិញ និមួយ។ ?
១៩	តើបរិមាណនៃការលក់របស់អ្នកតាមប្រភេទអ្នកទិញ ១ ២ ៣ មួយរោងដូចម៉ែច ? (ក្នុងមួយឆ្នាំ / ខែ / រដ្ឋ)
២០	បើប្រៀបធៀបធ្វើនៅត្រឹមត្រូវមុន តើបរិមាណលក់កែនឡើងដែរប្រចាំថ្ងៃ (តាមប្រភេទអ្នកទិញមួយ) ?
២១	តើអ្នករំពឹងចារិថ្នាក់នៅនេះនិងមានការកែប្រែប្រើប្រាស់អ្នកទិញមួយដោយរបៀបណា ? តើមុខទៅត្រូវតើមុខទៅត្រូវក្នុងមួយឆ្នាំ ?
២២	ប្រសិនបើមានតម្លៃការខ្ចោះ តើអ្នកដែលរាយការកំណត់តម្លៃអ្នកទិញមួយទិញត្រូវបានប្រើប្រាស់ ?
២៣	តើអ្នកធ្វើអ្នកខ្លះដើម្បីលើកកម្ពស់/បង្កើនការលក់ដិលិតជាលរបស់អ្នក ?
២៤	តើអ្នកដូចបានក្នុងការលក់ដិលិតជាលរបស់អ្នកដែរប្រចាំថ្ងៃ ? ប្រសិនបើមាន តើអ្នកខ្លះ ? តើអ្នកមានយោបល់ដូចម៉ែចខ្លះ ? ដើម្បីកាត់បន្ទាយបញ្ជាកំនេះ ?
២៥	តើជំណោះស្រាយអ្នកខ្លះដែលអ្នកចង់លើកឡើងដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហា/ខបសត្ថាកំនេះ និងអាចមានលទ្ធភាពទទួលខិកសារការណ៍នោះបាន ?

សំណើរដោលវាសម្រាប់ក្រុមអ្នកជនិតដែលមានសភាលុយ

១-ព័ត៌មានទូទៅ

ឈ្មោះទីកន្លែង:

ចំនួនអ្នកជនិតដែលមានសភាលុយ:

មខទំនិញ:

អង្គភាពរបស់អ្នកជនិត: មិនមែនជាអង្គភាព សហគមន៍កសិកសម្រួល ក្រុមមិនធ្វើការ ក្រុមធ្វើការ

២ - សំណើរដោល

១	តើបរិមាណជនិតជាលសបុរិយក្រុមសម្រាប់លក់មានបុញ្ញាន ?
២	តើអ្នកជនិតមានសហការជាមួយអ្នកផ្តើមត្រួតពិនិត្យ ឬបង្កើតឱ្យប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធដឹកជញ្ជូនជាក់លាក់ណានដៃរបួន ? ប្រសិនបើមាន សូមប្រាប់ឈ្មោះ:
៣	សូមប្រាប់ប្រព័ន្ធកំពើលក្ខខណ្ឌការ និងការផ្តើមត្រួតពិនិត្យការងារក្នុងក្រុមសម្រាប់លក់មានបុញ្ញាន (អំឡុងពេលដែលមានការងារការទាប / ខ្លួន, អំឡុងពេលដែលមានការផ្តើមត្រួតពិនិត្យការទាប / ខ្លួន) ?
៤	តើសភាលុយជនិតកម្មជាអតិថជនមានបុញ្ញាន ?
៥	សូមប្រាប់ប្រព័ន្ធកំពើការប្រព័ន្ធទំនួល ? (អំឡុងពេលដែលការងារក្នុងក្រុមសម្រាប់លក់មានបុញ្ញាន)
៦	តើមានបញ្ហាអ្នីខ្លះដែលជួយប្រព័ន្ធទំនួលការជនិត ?
៧	តើបញ្ហាប្រជាធិបតេយ្យការលក់មានបុញ្ញាន ?
៨	តើដំណោះស្រាយអ្នីខ្លះដែលអ្នកចង់លើកទីនេះដើម្បីដោះស្រាយបញ្ហា/ខបសត្ថាចំនះនេះ និងភាពមានលទ្ធភាពទទួលខិកសារពាន់ពាន ?

៣. ប្រតិទិន

	ខែ												កំណត់ចំណាំ
	១	២	៣	៤	៥	៦	៧	៨	៩	១០	១១	១២	
ការជាមុំ:													
ការកំណត់តម្លៃ													

ក្រសួងពេទ្យនៃការអនុវត្តន៍ដែលមិនត្រូវបាន

ខែ.....

I. ក្រមអ្នកជលិត

១.១ លោកស្រីកវេនដលិតទី១

១.១.១ ក្រមអ្នកជលិតទី១

១.១.២ ក្រមអ្នកជលិតទី២

១.២ លោកស្រីកវេនដលិតទី២

II. អ្នកលក់ធាតុចូលកសិកម្ម

២.១ លោកស្រីកវេនដលក់ធាតុចូលកសិកម្មទី១

២.១.១ អ្នកលក់ធាតុចូលកសិកម្មទី១

២.១.២ អ្នកលក់ធាតុចូលកសិកម្មទី២

២.២ លោកស្រីកវេនដលក់ធាតុចូលទី២

III. អ្នកទិញដា

៣.១ លោកស្រីកវេនដលទិញដាទី១

៣.១.១ អ្នកទិញដាទី១

៣.១.២ អ្នកទិញដាទី២

៣.២ លោកស្រីកវេនដលទិញដាទី២

ការគ្រប់គ្រងការបង្កើតរំភាព

ទំនាក់ទំនង.....

I. ក្រមទី ១

១.១ លេខាជីវិកនៃដំណឹង
១.២ ក្រមអ្នកជូន
១.៣ ក្រមអ្នកជូនព័ត៌មានវគ្គធាតុដើម
១.៤ អ្នកទិញដំ
១.៥ បញ្ហា
១.៦ ដំណោះស្រាយមានសក្តានុពល

I. ក្រមទី ២

១.១ លេខាជីវិកនៃដំណឹង
១.២ ក្រមអ្នកជូន
១.៣ ក្រមអ្នកជូនព័ត៌មានវគ្គធាតុដើម
១.៤ អ្នកទិញដំ
១.៥ បញ្ហា
១.៦ ដំណោះស្រាយមានសក្តានុពល

ចក្ខុវិឆ្លោះអនុមតិថ្មីទូទាត់នូវការងារផ្សេងៗនឹងការបង្កើតរឹងចាំប្លែកសាធារណៈ

ក្រុម.....

I. អ្នកទិញយកទៅពេទ័រដំបូង

ល.រ	អ្នកទិញយកទៅ ពេទ័រដំបូង	ព័ត៌មានទំនាក់ ទំនង	បញ្ជីរាយមុខ ទំនួរ	ចំណួន/បរិមាណ ប្រព័ន្ធទិញ	សេវាកម្មដែលនឹងមាន ផ្តល់ជូន

II. អ្នកផ្តល់ជូនដៃពីថ្ងៃលកសិកម្ម

ល.រ	អ្នកផ្តល់ជូនដៃពីថ្ងៃ លកសិកម្ម	ព័ត៌មានទំនាក់ ទំនង	បញ្ជីរាយមុខ រគ្រាល់ដើម	តម្លៃ	សេវាកម្មដែលនឹងមាន ផ្តល់ជូន

ទោះពុម្ពលើកអនីមិទ្ធ ឆ្នាំ២០១៨ ចោរ

កម្មវិធីផ្សេងៗជាយបច្ចេកទេសកសិម្បីដែលធន់ទៅនឹងការប្រប្រលាកាសជាតិ (ASPIRE)

អាសយដ្ឋាន ២០០ ផ្លូវភ្នែកតុលាម សង្កាត់ទេនូបាសាក់ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ កម្ពុជា

(ក្រសួងកសិកម្មរត្តប្រមាណ និងនៃសាខ)

គេហទំនាក់ទំនាក់ WWW.ASPIREKH.ORG និង WWW.KHMERAGRINFO

