ក្រសួងកសិកម្មរុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

កម្មវិធីផ្សព្វផ្សាយបច្ចេកទេសកសិកម្មថ្មីដែលធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ
(ASPIRE)

គោលការណ៍វេទិកាសាធារណៈថ្នាក់ស្រុក
District Forum Guidelines

រៀបចំដោយ : នាយកដ្ឋានផ្សព្វផ្សាយកសិកម្ម នៃអគ្គនាយកដ្ឋានកសិកម្ម
ឧបត្ថម្ភដោយ: កម្មវិធីផ្សព្វផ្សាយបច្ចេកទេសកសិកម្មថ្មីដែលធន់ទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ (ASPIRE)

ភ្នំពេញ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០១៧

Reference #.........................
Version: 001

មាតិកា

សេចក្តីផ្តើម 3
១ ពេលវេលា 3
២ ទីកន្លែង 3
៣ ប្រធានបទទេវិកាសាធារណៈ 3
៤ អ្នកចូលរួម 4
៥ គណៈអធិបតី 4
៦ វាគ្មិន 4
៧ អ្នករៀបចំ 4
៨ អ្នកសម្របសម្រួល 5
៩ ឯកសារជំនួយស្មារតី 5

គំរូឯកសារជំនួយស្មារតី 5
សេចក្តីផ្តើម 5
១ គោលបំណង 5
២ លទ្ធផលរំពឹងទុក 6
៣ អ្នកចូលរួម 6
៤ វាគ្មិន 7
៥ អ្នកសម្របសម្រួល 7
៦ កម្មវិធី 8

DRAFT

Reference #.........................
Version: 001

សេចក្តីផ្តើម

យោងទៅតាមគោលនយោបាយផ្សព្វផ្សាយកសិកម្មនៅកម្ពុជា វេទិកាសាធារណៈថ្នាក់ស្រុកគឺជាផ្នែកមួយសម្រាប់ ការធ្វើឲ្យប្រសើរនូវសេវាផ្សព្វផ្សាយដែលបានផ្តល់នៅថ្នាក់ស្រុក និងថ្នាក់ខេត្ត។ វេទិកាសាធារណៈ គឺត្រូវការសហការរវាងបណ្តាញ និងក្រុមគាំទ្របច្ចេកទេសកសិកម្មថ្នាក់ខេត្តមាន ប្រធានមន្ទីរកសិកម្មរុក្ខាប្រមាញ់និងនេសាទជាអនុប្រធាន ក្រុមគាំទ្របច្ចេកទេសថ្នាក់ស្រុក ដែលមានអភិបាលស្រុកជាប្រធាន អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល មន្ត្រីការិយាល័យកសិកម្មស្រុក ភ្នាក់ងារផ្សព្វផ្សាយឃុំ អង្គការសហប្រជាជាតិ ផ្នែកជន សហគមន៍អភិវឌ្ឍន៍កសិកម្ម និងក្រុមកសិករ។

គោលការណ៍ណែនាំនេះមានគោលបំណងផ្តល់ការអប់រំ ថាតើត្រូវរៀបចំ និងដំណើរការវេទិការសាធារណៈថ្នាក់ស្រុកនៅថ្នាក់ស្រុកយ៉ាងដូចម្តេច។ ដូច្នេះហើយសម្រាប់អ្នកអនុវត្តត្រូវចាប់ផ្តើមវេទិការសាធារណៈមានប្រាំបួនជំហាន ដូចខាងក្រោមៈ

១.ពេលវេលា

វេទិការសាធារណៈគួរចាប់ផ្តើមរវាងខែ មេសា និងខែ កក្កដា ជារៀងរាល់ឆ្នាំ ដើម្បីផ្តល់ឱកាសសម្រាប់កសិករ ផ្នែកឯកជនលក់សម្ភារៈកសិកម្ម អ្នកប្រមូលទិញ អ្នកទិញ និងអ្នកពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីពិភាក្សាអំពីផលិតផល និងតម្រូវការទីផ្សារ។ ដូច្នេះពេលវេលាអាចត្រូវបានផ្លាស់ប្តូរ គឺប្រែប្រួលទៅតាមស្ថានភាពក្នុងស្រុកនីមួយៗ។

២.ទីកន្លែង

វេទិការសាធារណៈថ្នាក់ស្រុកគួរតែធ្វើឡើងនៅការិយាល័យកសិកម្មស្រុក ឬ សាលាស្រុក។

៣.ប្រធានបទវេទិការសាធារណៈ

វេទិការសាធារណៈថ្នាក់ស្រុកគួរតែពិភាក្សានូវប្រធានបទដូចខាងក្រោមនេះ:

- ផលប៉ះពាល់នៃបម្រែបម្រួលអាកាសធាតុ ទៅលើកសិកម្ម ការប្រកបរបរចិញ្ចឹមជីវិត ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងតម្រូវការទីផ្សារ
- ឱកាស បញ្ហា និងដំណោះស្រាយ អំពីតម្រូវការទីផ្សារ អ្នកផ្គត់ផ្គង់ តម្លៃ គុណភាព បរិមាណនៃផលិតផល និងខ្នាតគម្រូនៃផលិតផលកសិកម្ម (GAP, CAMGAP ផលិតផលកសិកម្មសរីរាង្គ.........)
- កិច្ចសហប្រតិបត្តការរវាងតួអង្គផ្សេងៗក្នុងចង្វាក់ទីផ្សារ ឈ្មួញកណ្តាល កសិករ អ្នកទិញ អាជ្ញាធរ មន្ត្រីផ្សព្វផ្សាយ ភ្នាក់ងារផ្សព្វផ្សាយឃុំ និងផ្នែកឯកជនលក់សម្ភារៈកសិកម្ម។

៤.អ្នកចូលរួម

អ្នកដែលត្រូវអញ្ជើញចូលរួមក្នុងវេទិការសាធារណៈមាន:

១. មន្ទីរកសិកម្មរុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

២.ការិយាល័យកសិកម្មស្រុក/ភ្នាក់ងារផ្សព្វផ្សាយឃុំ

៣.អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល/អង្គការសហប្រជាជាតិ/អង្គការអន្តរជាតិ

៤.កសិករឆ្នើម/ ប្រធានសហគមន៍អភិវឌ្ឍន៍កសិកម្ម

៥.វាគ្មិន

៦.ទីប្រឹក្សាគ្រប់គ្រងអនុកម្មវិធីថ្នាក់ខេត្ត និងទីប្រឹក្សាតាមដាន និងវាយតម្លៃ/ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ

៧.គណៈកម្មាធិការជាតិសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍតាមបែបប្រជាធិបតេយ្យនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ (NCDD)

៨.ស្ថាប័នមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ/ធនាគារ (ស្ថាប័នមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុដែលធ្វើការងារជាមួយកសិករខ្នាតតូច)

៩.អាជ្ញាធរមូលដ្ឋាន (មេភូមិ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ និងអភិបាលស្រុក)។

៥.គណៈអធិបតី

ក្រុមគាំទ្របច្ចេកទេសថ្នាក់ស្រុក(អភិបាលស្រុក)/អនុប្រធានក្រុមគាំទ្របច្ចេកទេសថ្នាក់ខេត្ត នឹងត្រូវបានអញ្ជើញចូលរួមសម្រាប់បើកកម្មវិធីប្រជុំ។

៦.វាគ្មិន

វាគ្មិន និងត្រូវបានអញ្ជើញចូលរួមវេទិការសាធារណៈមកពី:

- មន្ទីរកសិកម្មរុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ/ការិយាល័យកសិកម្មស្រុក
- កសិករឆ្នើម
- អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល
- ផ្នែកឯកជន

៧.អ្នករៀបចំ

ទីប្រឹក្សាតាមដាន វាយតម្លៃ និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ និងមន្ត្រីដៃគូរនិងទទួលខុសត្រូវ សម្រាប់ការរៀបចំកត់ត្រាការពិភាក្សា និងធ្វើកំណត់ហេតុនៃលទ្ធផលវេទិការសាធារណៈ។ កំណត់ហេតុនិងត្រូវផ្ញើរជូនអ្នកពាក់ព័ន្ធទាំងអស់បន្ទាប់ពីដំណើរការវេទិការសាធារណៈមួយសប្តាហ៍។

DRAFT

៨.អ្នកសម្របសម្រួល

អ្នកសម្របសម្រួលនៃវេទិកាសាធារណៈគឺក្រុមការងារមកពីៈ នាយកដ្ឋានផ្សព្វផ្សាយកសិកម្មនៃអគ្គនាយកដ្ឋានកសិកម្ម/មន្ទីរកសិកម្មរុក្ខាប្រមាញ់និងនេសាទ) ។

ក្រុមការងារមន្ទីរកសិកម្មរុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ នឹងរៀបចំលិខិតអញ្ជើញ និងផ្ញើរជូនគ្រប់អ្នកពាក់ព័ន្ធយ៉ាតិច ៣សប្តាហ៍មុនវេទិការសាធារណៈចាប់ផ្តើម។

៩. ឯកសារជំនួយស្មារតី

ទីប្រឹក្សាគ្រប់គ្រងអនុកម្មវិធីថ្នាក់ខេត្ត និងមន្រ្តីតាមដានជាដៃគូរ និងទទួលខុសត្រូវ ក្នុងការរៀបចំឯកសារជំនួយស្មារតី និងផ្ញើរជូនក្រុមការងារ នាយកដ្ឋានផ្សព្វផ្សាយកសិកម្ម នៃអគ្គនាយកដ្ឋានកសិកម្ម ដើម្បីពិនិត្យនិងផ្តល់ធាតុចូល។ ឯកសារជំនួយស្មារតី គួរតែបានបញ្ចប់ក្នុងរយះពេលមួយខែមុននឹង ដំណើរការវេទិការសាធារណៈចាប់ផ្តើម។

គំរូឯកសារជំនួយស្មារតី

សេចក្តីផ្តើម

យោងទៅតាមគោលនយោបាយផ្សាយកសិកម្មនៅកម្ពុជា វេទិកាសាធារណៈថ្នាក់ស្រុកគឺជាផ្នែកមួយសម្រាប់ការធ្វើឲ្យប្រសើរនូវសេវាផ្សព្វផ្សាយដែលបានផ្តល់នៅថ្នាក់ស្រុក និងថ្នាក់ខេត្ត។ វេទិកាសាធារណៈ គឺត្រូវការសហការរវាងបណ្តាញ និងក្រុមគាំទ្របច្ចេកទេសកសិកម្មថ្នាក់ខេត្តមាន ប្រធានមន្ទីរកសិកម្មរុក្ខាប្រមាញ់និងនេសាទជាអនុប្រធានក្រុមគាំទ្របច្ចេកទេសថ្នាក់ស្រុក ដែលមានអភិបាលស្រុកជាប្រធាន អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល មន្រ្តីការិយាល័យ កសិកម្មស្រុក ភ្នាក់ងារផ្សព្វផ្សាយឃុំ អង្គការសហប្រជាជាតិ ផ្នែកជន សហគមន៍អភិវឌ្ឍន៍កសិកម្មនិងក្រុមកសិករ។

១.គោលបំណង

- ឱកាស បញ្ហា និងដំណោះស្រាយ អំពីតម្រូវការទីផ្សារ អ្នកផ្គត់ផ្គង់ តម្លៃ គុណភាព បរិមាណនៃផលិតផល និងខ្នាតគម្រូនៃផលិតផលកសិកម្ម (GAP, CAMGAP ផលិតផលកសិកម្មសរីរាង្គ.........)
- ប្រសិទ្ធភាពនៃការផ្សព្វផ្សាយ
- ផលប៉ះពាល់នៃបម្រែបម្រួលអាកាសធាតុ ទៅលើកសិកម្ម ការប្រកបរបរចិញ្ចឹមជីវិត ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងតម្រូវការទីផ្សារ។
- កិច្ចសហប្រតិបត្តការរវាងតួអង្គតម្លៃ ឈ្មួញកណ្តាល កសិករ អ្នកទិញ អាជ្ញាធរ មន្រ្តីផ្សព្វផ្សាយ ភ្នាក់ងារផ្សព្វផ្សាយឃុំ និងផ្នែកឯកជនលក់សម្ភារៈកសិកម្ម។

២.លទ្ធផលសង្ឃឹមទុក

- មន្ទីរកសិកម្មរុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ការិយាល័យកសិកម្មស្រុក និងភ្នាក់ងារផ្សព្វផ្សាយឃុំ បានយល់ច្បាស់ពីប្រសិទ្ធភាពនៃការផ្សព្វផ្សាយ និងកែលម្អឡើងវិញយ៉ាងប្រសើរ
- រៀបចំអាទិភាពដើម្បីដោះស្រាយផលប៉ះពាល់ របស់ការប្រែប្រួលអាកាសធាតុទៅលើកសិកម្ម ការប្រកបរបរចិញ្ចឹមជីវិត ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងតម្រូវការទីផ្សារ
- កសិករមានទំនុកចិត្តក្នុងការដាំដំណាំ និងបង្កើនផលិតកម្ម និងផលិតភាពកសិកម្ម របស់គាត់ច្រើនមុខត្រូវតាមតម្រូវការទីផ្សារ និងតម្លៃទីផ្សារ
- បង្កើនការសហការរវាង តួអង្គផ្សេងៗក្នុងចង្វាក់ទីផ្សារ ឈ្មួញកណ្តាល។

៣.អ្នកចូលរួម

អ្នកចូលរួមសវេទិការសាធារណៈមានមកពីៈ

ល.រ	ស្ថាប័ន	ចំនួន (នាក់)
I	**ថ្នាក់ខេត្ត/មន្ទីរកសិកម្មរុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ**	
១	ប្រធាន ឬអនុប្រធានមន្ទីរកសិកម្មខេត្ត	១
២	មន្ត្រីក្សេត្រសាស្ត្រ	១
៣	មន្ត្រីផលិតកម្ម និងបសុព្យាបាល	១
៤	មន្ត្រីផ្សព្វផ្សាយកសិកម្ម	១
៥	មន្ត្រីតាមដាន និងវាយតម្លៃ	១
៦	ទីប្រឹក្សាគ្រប់គ្រងអនុ-កម្មវិធីថ្នាក់ខេត្ត	១
៧	ទីប្រឹក្សាតាមដាន និងវាយតម្លៃ/គ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធព័ត៌មានថ្នាក់ខេត្ត	១
II	**ថ្នាក់ស្រុក/ការិយាល័យកសិកម្មស្រុក**	
៨	ប្រធានការិយាល័យកសិកម្មស្រុក	១
៩	មន្ត្រីក្សេត្រសាស្ត្រ	១
១០	មន្ត្រីផលិតកម្ម និងបសុព្យាបាល	១
១១	មន្ត្រីផ្សព្វផ្សាយកសិកម្ម	១
១២	មន្ត្រីសហគមន៍កសិកម្ម	១
១៣	ភ្នាក់ងារផ្សព្វផ្សាយឃុំ	៦
III	**ផ្នែកឯកជន និងអង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល**	
១៣	អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល	៣

១៤	ផ្នែកឯកជន	៣
IV	**អាជ្ញាធរមូលដ្ឋាន**	
១៥	អភិបាលស្រុក	១
១៦	ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ	៦
១៧	ប្រធានភូមិ	១០
V	**សហគមន៍**	
១៨	កសិករឆ្នើម	៦
១៩	សហគមន៍អភិវឌ្ឍន៍កសិកម្ម	២
២០	នាយកដ្ឋានផ្សព្វផ្សាយកសិកម្ម នៃអគ្គនាយកដ្ឋានកសិកម្ម	៣
	សរុប	**៥២**

៤.ខាឃ្មិន

វាឃ្មិនដែលត្រូវអញ្ជើញចូលរួមវេទិការសាធារណៈមាន:

លរ	ស្ថាប័ន	ចំនួន (នាក់)
១	ប្រធានការិយាល័យកសិកម្មស្រុក	១
២	ប្រធានឬ អនុប្រធាន មន្ទីរកសិកម្មរុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ	១
៣	អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល	៣
៤	ផ្នែកឯកជន	៣
៥	អភិបាលស្រុក	១
៦	កសិករឆ្នើម	១
	សរុប	**១០**

៥.អ្នកសម្របសម្រួល

លរ	ស្ថាប័ន	ចំនួន (នាក់)
១	នាយកដ្ឋានផ្សព្វផ្សាយកសិកម្ម នៃអគ្គនាយកដ្ឋាន កសិកម្ម	២
២	មន្ទីរកសិកម្មរុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ	២
៣	ទីប្រឹក្សាគ្រប់គ្រងអនុ-កម្មវិធីថ្នាក់ខេត្ត	១
៤	មន្ត្រីតាមដាន និងវាយតម្លៃ	១
	សរុប	**៦**

៦.កម្មវិធី

កាលបរិច្ឆេទ/ម៉ោង	សកម្មភាព	អ្នកសម្របសម្រួល
០៧:៣០-០៨:០០	- ចុះវត្តមាន	មន្ត្រីតាមដាន និងវាយតម្លៃ
០៨:០០-០៨:១៥	- គោរពទង់ជាតិ,បង្ហាញកម្មវិធី គោលបំណងនៃកិច្ចប្រជុំ	មន្ត្រីតាមដាន និងវាយតម្លៃ
០៨:១៥-០៨:៣០	- បើកម្មវិធី	អភិបាលស្រុក
០៨:៣០-០៩:០០	- របាយការណ៍ អំពីផលប៉ះពាល់នៃការប្រែប្រួលអាកាសធាតុដល់សកម្មភាពកសិកម្មក្នុងតំបន់ស្រុកគោលដៅ និងការអន្តរាគមន៍ពីការិយាល័យកសិកម្មស្រុក និងអាជ្ញាធរមូលដ្ឋាន (កសិកម្ម,ចំណាកស្រុក, ទីផ្សារ,ការទំនាក់ទំនង ជាមួយឈ្មួញកណ្តាល និងកសិករ)។	ប្រធានការិយាល័យកសិកម្មស្រុក
០៩:០០-០៨:៣០	- សំណួរ -ចម្លើយ	ការពិភាក្សាពេញអង្គ
០៩:៣០-០៩:៤៥	**សម្រាកអាហារសម្រន់**	
០៩:៤៥-១០:០០	- បទពិសេធន៍នៃការប្រែប្រួលអាកាសធាតុប៉ះពាល់ដល់ផលិតកម្មកសិកម្ម របស់កសិករ	តំណាងកសិករឆ្នើម
១០:០០-១០:៣០	- បទពិសោធន៍នៃការគាំទ្របច្ចេកទេសរបស់អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាលចំពោះកសិករឆ្លើយតបទៅនិងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុប៉ះពាល់ទៅផលិតកម្មកសិកម្ម	តំណាងអង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល
១០:៣០-១១:០០	- បទពិសោធន៍នៃការផ្តល់សេវាដោយផ្នែកឯកជន ក្នុងការគាំទ្រកសិករ ឆ្លើយតបទៅនឹងការប្រែប្រួលអាកាសធាតុ	តំណាងផ្នែកឯកជន
១១:០០-១២:០០	- សង្ខេបលទ្ធផល និងបទពិសោធន៍នៃការបង្ហាញ - សំណួរ -ចម្លើយ ដំណោះស្រាយ និងចាត់អាទិភាព	ទីប្រឹក្សាគ្រប់គ្រងអនុ-កម្មវិធីថ្នាក់ខេត្ត
១២:០០-១៣:៣០	**ពិសារបាយថ្ងៃត្រង់**	

១៣:៣០-១៤:១៥	**ការពិភាក្សាតាមក្រុម៖** - **ក្រុមទី១: ការពិភាក្សាអំពីតម្រូវការទីផ្សារ (ផលិតផល តម្លៃទីផ្សារ ឧបសគ្គ)។** អ្នកចូលរួម៖ ឈ្មួញកណ្ដាល អ្នកទិញសំខាន់ៗ សហគមន៍អភិវឌ្ឍន៍កសិកម្ម - **ក្រុមទី២: ការពិភាក្សាអំពី ផលិតផល និងការផ្គត់ផ្គង់ (ផលិតផល,ទំនិញ,ការប្រកួតប្រជែង ,ឧបសគ្គ)** អ្នកចូលរួម៖ កសិករ សហគមន៍អភិវឌ្ឍន៍កសិកម្ម - **ក្រុមទី៣: ការពិភាក្សា អំពីសម្ភារផ្គត់ផ្គង់ ដល់សហគមន៍** - អ្នកចូលរួម៖ អ្នកផ្គត់ផ្គង់ និងផ្នែកឯកជន	ក្រុមទី១: អគ្គនាយកដ្ឋានកសិកម្ម ក្រុមទី២: មន្ទីរកសិកម្ម ក្រុមទី៣: ការិយាល័យកសិកម្មស្រុក
១៤:១៥-១៤:៣០	- តំណាងក្រុមឡើងបង្ហាញ - សំណួរ-ចម្លើយ	តំណាងក្រុមទី ១ ២ ៣
១៤:៣០-១៤:៤៥	**សម្រាកពិសារអាហារសម្រន់**	
១៤:៤៥-១៥:៣០	- **ការពិភាក្សាពេញអង្គ៖** អង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាល ស្ថាប័នរាជរដ្ឋាភិបាល អន្តរាគមន៍ក្នុងការដោះស្រាយបញ្ហាដែលបានលើកឡើងដោយ កសិករ និងតួអង្គផ្សេងៗក្នុងខ្សែចង្វាក់ទីផ្សារ	វាឃ្មិន
១៥:៣០-១៥:៤៥	- ការវាយតម្លៃ	ទីប្រឹក្សា និងមន្ត្រីតាមដាន និងវាយតម្លៃ
១៥:៤៥-១៦:០០	- បូកសរុប និងបិទកម្មវិធី	អនុប្រធានមន្ទីរកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ

DRAFT